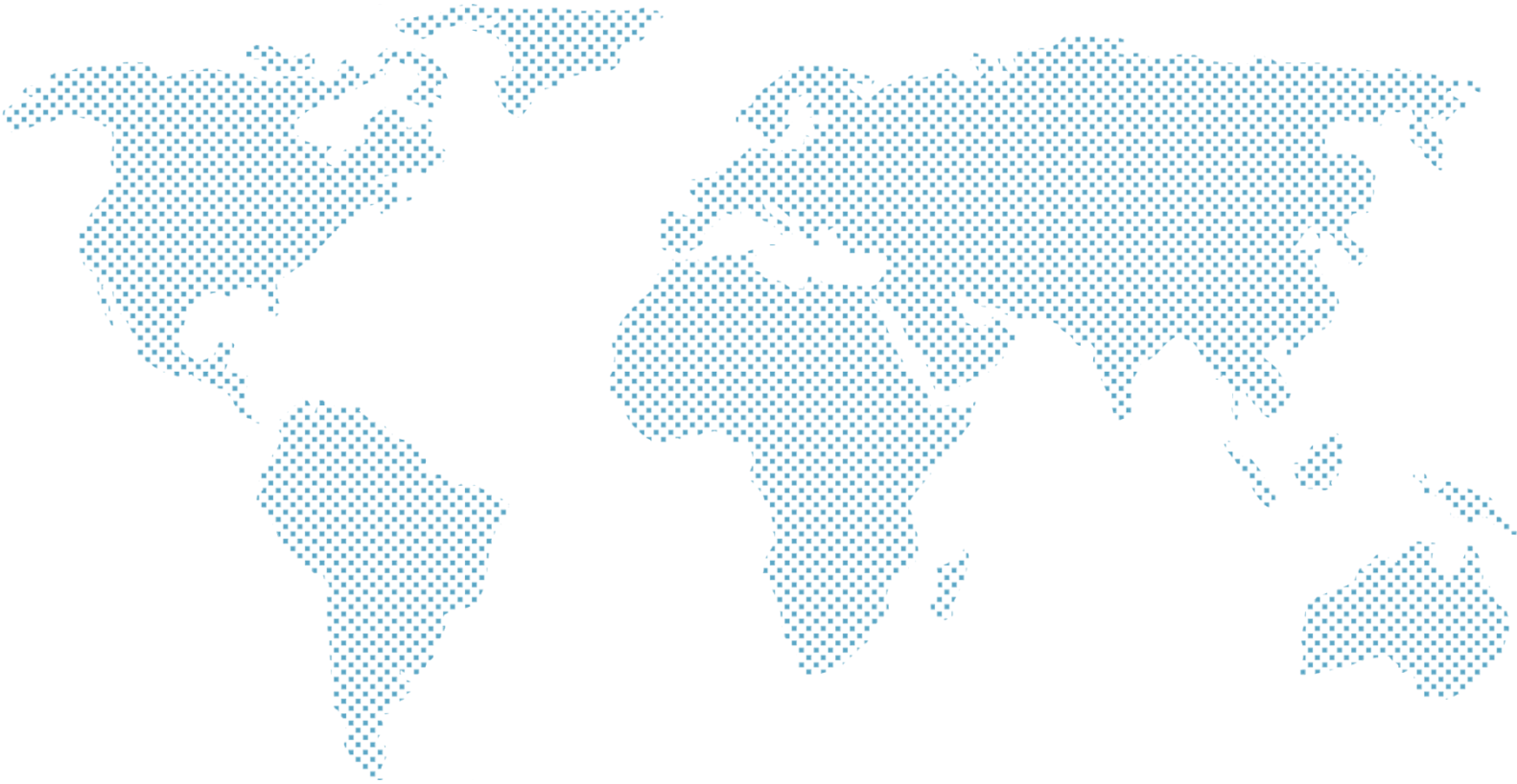
OPTIMIZE

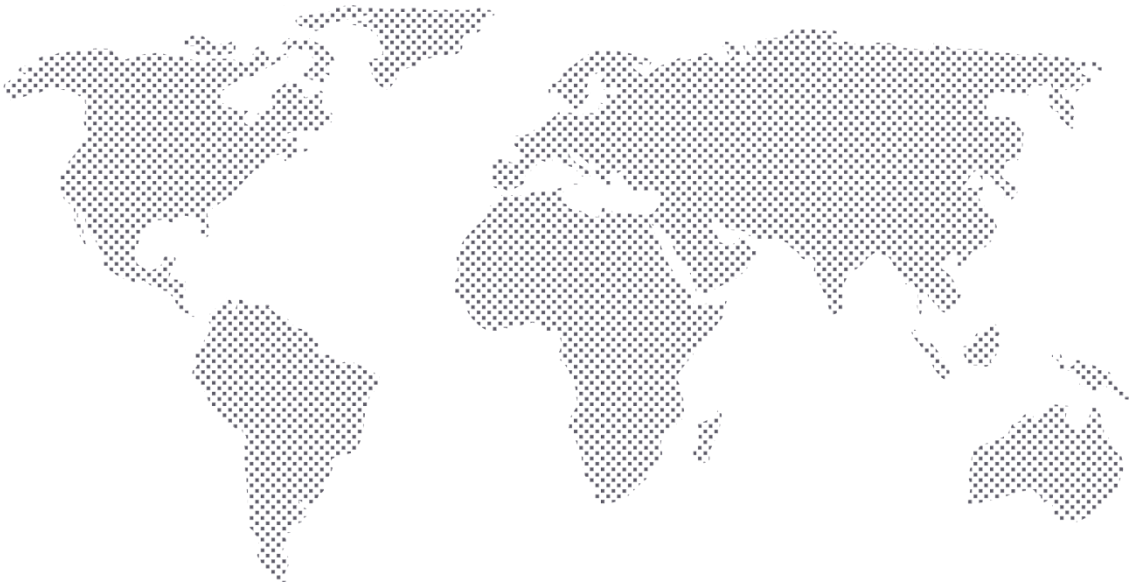
CÓDIGO DE ÉTICA

2020



V_1.2020

MENSAGEM DA ALTA DIREÇÃO



Este é o Código de Ética da OPTIMIZE TI, que aborda os valores que orientam a Empresa, como conduta pessoal e profissional dos colaboradores.

Inspirado nos nossos valores e crenças, este Código de Ética tem o intuito de apoiar o constante crescimento e busca pela excelência e integridade. Esperamos que você leia, compreenda e utilize este guia como uma referência para as suas ações do dia a dia.

A Direção

O que é o Código de Ética?

É um documento que reúne as principais orientações éticas para condução dos nossos negócios, ou seja, descreve as principais orientações em relação ao comportamento ético que esperamos de nossos administradores e colaboradores. Acreditamos que esses princípios e valores são essenciais para orientar decisões e atitudes em nossas atividades.

A quem se aplica o Código de Ética?

A todos os administradores e colaboradores da OPTIMIZE, nas relações com clientes, sócios, fornecedores, prestadores de serviços, concorrentes, órgãos públicos, sociedade e o público em geral. É responsabilidade dos administradores e colaboradores conhecer e aplicar integralmente este Código de Ética, fortalecendo os princípios e valores estabelecidos neste documento.

Nossos Valores

A OPTIMIZE tem convicção de que, para atingirmos os objetivos da empresa, todos devemos agir de forma correta e transparente.

Nosso Código de Ética está baseado nos nossos Valores:

- Idoneidade;
- Responsabilidade com a vida e Meio Ambiente;
- Respeito e Cidadania.

Nossos compromissos com os colaboradores

Na relação com colaboradores a Empresa compromete-se a:

a) Oferecer um ambiente de trabalho onde todos os colaboradores são tratados de maneira justa, sem discriminação, respeitando a diversidade e a privacidade de cada um.

b) Fornecer condições de trabalho seguras e saudáveis, apoiando os colaboradores a manterem boa qualidade de vida, desenvolvimento profissional e pessoal, promovendo o trabalho em equipe como um dos fatores determinantes para o sucesso da Empresa.

c) Atender os requisitos básicos de admissões e promoções de colaboradores conforme o desempenho demonstrado e o procedimento de recrutamento e seleção.

d) Não haver na admissão, promoção e demissão qualquer discriminação de credo religioso, raça, sexo, idade, estado civil, orientação sexual e deficiência de qualquer natureza.

e) Estimular atitudes positivas nas relações cotidianas entre colaboradores, visando à melhoria no clima organizacional. Compromissos dos nossos administradores e colaboradores

Os administradores e colaboradores da Empresa comprometem-se a:

a) Exercer suas funções e se relacionar de forma honesta, ética, justa, digna, cortês, com atenção às pessoas, colegas de trabalho ou público externo, respeitando todas as formas de diferenças individuais.

b) Proteger os bens e recursos da Empresa, fazendo uso apropriado para propósitos do negócio.

c) Não estimular ambiente de intimidação e constrangimento, com insinuações ou atitudes que atinjam a dignidade ou a integridade psíquica ou física das pessoas, colegas de trabalho ou público externo.

d) Não culpar a liderança, o subordinado ou os pares pelos próprios erros, assumindo as consequências de seus atos.

e) Não utilizar ideias ou projetos de terceiros assumindo as consequências positivas do trabalho como se fossem de própria autoria.

f) Desempenhar as suas atividades de acordo com este Código de Ética e seguir as políticas e normas da Empresa, estimulando e orientando os seus colegas nesse sentido.

Nossos compromissos com nossos clientes

Na relação com clientes, a Empresa compromete-se a:

a) Comercializar produtos e serviços com honestidade e transparência, respeitando os interesses dos clientes.

b) Ofertar nossos serviços de maneira absolutamente verdadeira.

c) Satisfazer e antecipar as necessidades dos clientes, em termos de qualidade, inovação tecnológica, agilidade, confiabilidade e bom atendimento.

d) Respeitar as leis e os regulamentos vigentes relativos ao fornecimento de produtos.

e) Proteger as informações relativas à privacidade dos dados dos clientes.

f) Construir relacionamentos duradouros e significativos agregando valor na relação.

Nossos compromissos com nossos fornecedores e parceiros de serviços

Nas relações com fornecedores e parceiros de serviços, a Empresa compromete-se a:

a) Adotar processos de compra e contratações imparciais e transparentes.

b) Adquirir materiais e contratar serviços, zelando pela qualidade e viabilidade econômica.

c) Buscar parcerias estáveis com transparência e benefícios mútuos.

d) Contratar empresas que atendam às legislações vigentes e o combate à fraude e corrupção.

e) Não contratar empresas que utilizem trabalho infantil e/ou análogo ao escravo.

Nossos compromissos com governos e sociedade

Nas relações com governos e sociedade, a Empresa compromete-se a:

a) Exercer suas atividades visando o desenvolvimento sustentável, primando pela utilização de tecnologias que diminuam os impactos das suas atividades, buscando eficiência na utilização dos recursos naturais.

b) Manter relações transparentes e éticas com administradores e colaboradores do setor público, agindo com honestidade e integridade, afastando-se sempre que a conduta parecer imprópria, com o intuito de combater a corrupção, o favorecimento e a obtenção de vantagens ilegais, informando a ocorrência desses fatos para averiguação.

c) Não recorrer a qualquer ato de corrupção ativa ou passiva para conduzir os negócios da Empresa.

d) Zelar pelo cumprimento das políticas, normas e controles de prevenção e combate à fraude, corrupção e atos ilícitos de qualquer natureza, em estrito cumprimento das leis aplicáveis e consoante às melhores práticas nacionais e internacionais.

Nossos compromissos com concorrentes

Na relação com concorrentes, a Empresa compromete-se a:

a) Manter um comportamento de civilidade, evitando quaisquer ações ou práticas que possam caracterizar concorrência desleal.

b) Não participar de condutas anticompetitivas, como combinação de preços e divisão de clientes e mercados.

c) Não cometer atos que denigram a imagem dos concorrentes, a sua competência ou a qualidade de seus produtos e serviços.

Nossos compromissos com a comunidade

Na relação com comunidades, a Empresa compromete-se a:

a) Incentivar a participação voluntária de todos os seus colaboradores em projetos sociais e culturais e nas atividades que promovam o exercício da cidadania.

b) Induzir a prosperidade das comunidades onde atua, gerando trabalho e renda, e assegurando adequado retorno dos investimentos dos sócios (valor compartilhado).

c) Contemplar como público-alvo dos projetos sociais moradores das comunidades do entorno, conforme programas que estejam relacionados aos negócios da Empresa.

Nossos compromissos com o meio ambiente

Na relação com o meio ambiente, a Empresa compromete-se a:

a) Cumprir as exigências legais, bem como promover o desenvolvimento sustentável.

b) Utilizar de forma consciente os recursos naturais mantendo o compromisso com a preservação do meio ambiente e com a qualidade de vida de seus colaboradores.

Como evitar conflito de interesses?

Um potencial conflito de interesses surge quando nos envolvemos, direta ou indiretamente, em situações que podem influenciar ou pareçam influenciar nossas decisões profissionais. É importante evitar situações que caracterizem este ato.

São vedadas aos sócios e colaboradores as seguintes situações que caracterizam conflitos de interesses:

a) Participar de qualquer atividade que possa pôr em risco a sua integridade moral e/ou física, que conflite com o cargo exercido, que venha a prejudicar os resultados do seu trabalho e os resultados da Empresa.

b) Realizar atividades paralelas que comprometam seu horário de trabalho ou desempenho na Empresa.

c) Aproveitar recursos da Empresa em benefício próprio ou de outros.

d) Usar o prestígio do cargo e de informações privilegiadas da Empresa em benefício próprio ou de outros.

e) Contratar fornecedores que tenham como sócios pessoas com vínculo familiar de até 2º grau com o responsável pela tomada da decisão na Empresa.

f) Demais situações que possam acarretar conflitos de interesses não especificadas neste Código de Ética devem ser informadas para o Canal de Ética para buscar orientações e esclarecimentos.

Confidencialidade e uso da nossa informação

Em hipótese alguma a OPTIMIZE disponibilizará ou utilizará as informações de forma não previamente autorizada. A Empresa está comprometida com a privacidade e confidencialidade das informações pessoais coletadas de seus sócios, clientes, fornecedores, colaboradores e quaisquer outros públicos com que eventualmente venha a se relacionar.

É vedado aos administradores e colaboradores da OPTIMIZE, sem autorização da Empresa:

a) Utilizar ou repassar a terceiros informações ou documentos confidenciais da Empresa, de seus colaboradores, fornecedores ou clientes.

b) Utilizar em benefício próprio ou repassar a terceiros, segredos de indústria, processos, produtos, propriedade intelectual, informações confidenciais e direitos autorais.

c) Divulgar ou utilizar inadequadamente informações privilegiadas e/ou relevantes da Empresa com o objetivo de obter vantagem pessoal ou em benefício de terceiro.

d) Expor documentos que, por sua natureza, contenham assuntos de grande interesse e confidencialidade para a Empresa, aos quais se teve acesso em decorrência do cargo ou função que exerce.

e) Apresentar dados, casos da Empresa em palestras, seminários ou publicações sem a autorização formal da gerência do departamento.

Nosso patrimônio e recursos

O patrimônio da OPTIMIZE é constituído pelos recursos com os quais ela conduz seus negócios. Em decorrência das atividades exercidas, a Empresa disponibiliza aos seus administradores e colaboradores equipamentos para viabilizar o exercício de suas funções, ficando expressamente vedada a utilização desses equipamentos, recursos e meios eletrônicos para fins não autorizados.

Nossos registros contábeis

As transações da Empresa devem ser registradas integralmente e tempestivamente nos livros contábeis. Os registros contábeis devem ser precisos, completos, verdadeiros e suportados por documentação idônea, de acordo com normas internas da Empresa, legislações pertinentes e princípios de contabilidade, de forma a permitir a preparação de demonstrações financeiras fidedignas.

Todos os gestores devem colaborar, por meio de suas atividades, com a qualidade das informações.

Brindes, presentes e outras cortesias

Nenhum administrador ou colaborador pode solicitar ou receber doações, patrocínios ou qualquer outro tipo de presente de fornecedores, concorrentes ou agentes públicos que possam ser caracterizados como meios de concessão de vantagem pessoal, comercial, corrupção ou de beneficiamento que possam comprometer sua isenção no exercício da sua função na Empresa. As exceções são os brindes, identificados como de distribuição gratuita (sem valor comercial por exibirem marca ou propaganda, caracterizados como institucionais), que podem ser concedidos e aceitos.

Doações e patrocínios

A OPTIMIZE apoia e incentiva projetos que envolvam pessoas físicas de mérito comprovado e pessoas jurídicas idôneas que estejam comprometidas com a responsabilidade social. Esses projetos devem estar alinhados aos interesses e diretrizes institucionais e mercadológicos que valorizem a imagem da Empresa, sempre com autorização da Diretoria.

Empregados parentes

É vedado aos administradores e colaboradores da Empresa ter como subordinado direto e/ou na atividade correlata do processo parente em até 2º grau. É permitido o trabalho de parentes consanguíneos na Empresa, respeitada a vedação acima, desde que tenham sido devidamente avaliados pelo departamento de Gestão de Pessoas em condições iguais a de outros candidatos.

Sanções e penalidades

As condutas que estiverem em desacordo com este Código de Ética estarão sujeitas a medidas disciplinares, conforme contrato de trabalho e legislação trabalhista, civil ou criminal.

Quem procurar em caso de dúvidas sobre o Código de Ética?

O Código de Ética deve ser consultado sempre que você tiver dúvidas de como agir em uma situação do trabalho ou mesmo fora dele.

Se você ficar em dúvida sobre o que fazer, faça as seguintes perguntas para si mesmo:

• É legal?

• Está em conformidade com nossas políticas?

• Reflete os valores e os princípios éticos da OPTIMIZE?

Se a resposta a alguma dessas perguntas for NÃO, não faça. Caso persista a dúvida, consulte seu líder imediato ou utilize o nosso Canal de Ética.

O que é o Canal de Ética?

Canal de Ética é o meio pelo qual você pode fazer manifestos ou tirar dúvidas sobre o entendimento do Código de Ética. É importante que a OPTIMIZE conheça os questionamentos e possíveis violações relacionadas a este Código, para que possa orientar e corrigir desvios.

O contato pode ser feito de forma anônima e o sigilo do caso será garantido, bem como não será tolerada nenhuma retaliação contra quem fizer um questionamento ou, de boa-fé, denunciar algum comportamento possivelmente inadequado.

O Canal de Ética da OPTIMIZE funciona 24 horas por dia, sete dias por semana, para receber informações ou receber manifestos.

Aprovação e vigência do Código

Este Código foi aprovado pela Alta Administração em sua reunião em 04 de janeiro de 2020 e está vigente e disponível no site da Empresa, em www.OPTIMIZE.net.br.